Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «№11 жалпы білім беретін мектебі» коммуналды мемлекеттік мекемесі уақытша бос орындарына орналасуға конкурс жариялайды.

1. Лауазымдар:

- **Музыка пәнінің мұғалімі – 1 бірлік**
- **Ақпараттандыру жөніндегі директордың орынбасары – 0,5 бірлік**
- **Оқу жұмысы жөніндегі директордың орынбасары – 1 бірлік**
- **Аға тәлімгер – 1 бірлік**
- **Логопед-мұғалім – 1 бірлік**
- **АӘТД ұйымдастырушы-педагогі – 1 бірлік**
- **Дефектолог-мұғалім – 1 бірлік**
- **Педагог-ассистент – 1 бірлік**
- **Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі – 2 бірлік (1 бірлік декреттік демалыстағы қызметкердің орнына)**
- **Математика пәнінің мұғалімі – 3 бірлік (1 бірлік декреттік демалыстағы қызметкердің орнына)**
- **Информатика пәнінің мұғалімі – 1 бірлік**
- **Биология пәнінің мұғалімі – 1 бірлік**
- **География пәнінің мұғалімі – 1 бірлік**
- **Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі – 1 бірлік**
- **Тарих пәнінің мұғалімі – 1,5 бірлік**
- **Көркем еңбек пәнінің мұғалімі – 1 бірлік**
- **Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі – 1 бірлік**
- **Бастауыш сынып мұғалімі – 4 бірлік (2 бірлік декреттік демалыстағы қызметкерлердің орнына)**
- **Кәсіби бағдар беруші педагог – 0,5 бірлік**
- **Қосымша білім беру педагогі (робототехника) – 0,5 бірлік**

Атауы: Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «№11 жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Негізгі қызметі: Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды оқытуды және тәрбиелеуді жүзеге асырады.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс істей білу, бұл жас ұрпаққа шығармашылық қабілеттерін ашуға және логикалық ойлауды қолдана отырып, мәселелерді талдауға, шешуге үйрететін білім мен дағдыларды игеруге көмектесу

Балалардың қоғамдық ұйымдарының, бірлестіктерінің дамуына және қызметіне жәрдемдесу;

Мектепте және білім алушылардың тұрғылықты жері бойынша тұлғаны тәрбиелеу, білім беру, дамыту және әлеуметтік қорғау жөніндегі іс-шаралар кешенін жүзеге асырады.

Орналасқан орны (мекен-жайы): 101605, Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы,

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа №11» отдела образования г.Шахтинска управления образования Карагандинской области объявляет конкурс на занятие вакантных должностей.

1. **Должность:**

- **Учитель музыки – 1 единица**
- **Заместитель директора по информатизации – 0,5 единиц**
- **Заместитель директора по учебной работе - 1 единица**
- **Старшая вожатая – 1 единица**
- **Учитель логопед – 1 единица**
- **Педагог-организатор НВПиТ – 1 единица**
- **Учитель-дефектолог-1 единица**
- **Педагог-ассистент – 1 единица**
- **Учитель казахского языка и литературы - 2 единицы (1 единица на время декретного отпуска)**
- **Учитель математики - 3 единицы (1 единица на время декретного отпуска)**
- **Учитель информатики - 1 единица**
- **Учитель биологии - 1 единица**
- **Учитель географии - 1 единица**
- **Учитель русского языка и литературы - 1 единица**
- **Учитель истории - 1,5 единицы**
- **Учитель художественного труда - 1 единица**
- **Учитель физической культуры - 1 единица**
- **Учитель начальных классов - 4 единицы (2 единицы на время декретного отпуска)**
- **Педагог – профориентатор - 0,5 единицы**
- **Педагог дополинтельного образования (робототехника) - 0,5 единиц**

Наименование: Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа №11» отдела образования г.Шахтинска управления образования Карагандинской области.

Основная деятельность: Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования.

Умение работать с детьми с особыми образовательными потребностями.

помогает подрастающему поколению раскрыть творческие способности и освоить знания и навыки, которые учат анализировать, решать задачи, используя логическое мышление.

Содействие развитию и деятельности детских общественных организаций, объединений;

Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства обучающихся.

Местонахождение(адрес): 101605, Карагандинская область, город Шахтинск,

Новодолинский кенті, Бобуха көшесі,23-құрылыс, анықтама үшін телефон 8(72156) 62377, E-mail: shaht-oso-7133@bilim09.kz

Лауазымдық жалақысы:

Буын	Саты	Қызмет атқарған жылдарына байланысты лауазымдық жалақысы(теңге)	
		бастап	дейін
В 2	4	126 976	146 487
В 2	3	135 028	159 803
В 2	2	135 957	161 043
В 2	1	144 628	167 546
В 3	2	119234	139974
В 3	3	118304	139364
В 3	4	109014	129763
В 4	4	102820	115517

Конкурс қатысушыларына қойылатын жалпы біліктілік талаптар:

тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білім немесе педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат, жұмыс стажына талаптар қойылмайды

және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған кезде мамандығы бойынша жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін кемінде 2 жыл, педагог-сарапшы үшін кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін кемінде 4 жыл;

және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған кезде педагог-шебер үшін мамандығы бойынша жұмыс өтілі – кемінде 5 жыл.

Лауазымдық міндеттері:

- мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды оқытуды және тәрбиелеуді жүзеге асырады;
- білім алушы мен тәрбиеленуші тұлғасының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оны әлеуметтендіруге ықпал етеді, білім алушылардың жеке қабілеттерін анықтайды және дамытуға жәрдемдеседі;
- білім алушыда педагогқа құрметпен қарауға тәрбиелейді, педагогтың аты мен әкесінің аты бойынша сыпайы қарым-қатынас немесе "мұғалім/мұғалім"тікелей қарым-қатынас арқылы қарым-қатынастың іскерлік стилі мен сөйлеу этикетін сақтауға үйретеді.;
- білім алушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқытудың жаңа тәсілдерін, тиімді нысандарын, әдістері мен құралдарын қолданады ;

білім алушылар мен тәрбиеленушілердің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында көзделген деңгейден төмен емес тұлғалық, Жүйелік-қызметтік, пәндік нәтижелерге қол жеткізуін қамтамасыз етеді;

оқу бағдарламаларын, оның ішінде ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушыларға арналған бағдарламаларды әзірлеуге және орындауға қатысады, оқу жоспарына және оқу процесінің кестесіне сәйкес олардың толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етеді;

білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке қабілеттерін, қызығушылықтарын

поселок Новодолинский, ул. Бобуха, здание 23, телефон для справок, факс 8(72156) 62377, E-mail: shaht-oso-7133@bilim09.kz

Должностной оклад:

Звено	Ступень	Должностной оклад в зависимости от выслуги лет(тенге)	
		От	До
В 2	4	126976	146 487
В 2	3	135 028	159 803
В 2	2	135 957	161 043
В 2	1	144 628	167 546
В 3	2	119234	139974
В 3	3	118304	139364
В 3	4	109014	129763
В 4	4	102820	115517

Общие квалификационные требования к участникам конкурса:

высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности для педагога-мастера – не менее 5 лет.

Должностные обязанности:

- осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования;
- способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся;
- воспитывает в обучающемся уважительное отношение к педагогу, учит соблюдать деловой стиль отношения и речевой этикет путем вежливого обращения по имени и отчеству педагога или прямого обращения "учитель/мұғалім";
- использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся;

обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного государственным общеобязательным стандартом образования;

участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников;

және бейімділіктерін зерделейді;
инклюзивті білім беру үшін жағдай жасайды;
ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушының жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқу бағдарламаларын бейімдейді;
- қосымша білім беру саласында білім алушылардың әр түрлі шығармашылық қызметін ұйымдастырады ;

Конкурс қатысушыларына қойылатын талаптар

Білуге міндетті:

-Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы", "Кемтар балаларды әлеуметтік медициналық-педагогикалық және түзеу арқылы қолдау туралы" Заңдарын, Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын және білім берудің бағыттарын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілерді қамтиды және білім беруді дамыту перспективалары;
- оқу пәнінің мазмұны, оқу-тәрбие процесі, оқыту әдістемесі және бағалау;
Педагогика және психология;
- пәнді оқыту әдістемесі, Тәрбие жұмысы, Оқыту құралдары және олардың дидактикалық мүмкіндіктері;
- педагогикалық этика нормалары;
- оқу кабинеттері мен қосалқы үй-жайларды жабдықтауға қойылатын талаптар;
- құқық негіздері және еңбекті, экономиканы ғылыми ұйымдастыру;
- еңбек заңнамасының негіздері,
- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау ережелері,
- өрттен қорғау,
- санитарлық ережелер мен нормалар.

Конкурсқа қатысу үшін үміткер келесі құжаттарды тапсыру қажет:

1) осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;
2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);
3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);
4) Үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;
5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);
6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөніндегі нұсқаулықтарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу(тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген 075/у нысаны бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;
7) психикалық, мінез-құлықтық бұзылушылықтары бар аурудың динамикалық бақылауда жоқтығы туралы анықтама;

создает условия для инклюзивного образования;
адаптирует учебные программы с учетом индивидуальной потребности обучающегося с особыми образовательными потребностями;
- организует разнообразную творческую деятельность обучающихся в области дополнительного образования;

Требования к участникам конкурса:

Должен знать:

- Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", "О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", Государственный общеобязательный стандарт образования и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;
- содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;
педагогику и психологию;
- методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;
- нормы педагогической этики;
- требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
- основы права и научной организации труда, экономики;
- основы трудового законодательства,
- правила безопасности и охраны труда,
- противопожарной защиты,
- санитарные правила и нормы.

Для участия в Конкурсе кандидату необходимо предоставить:

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);
4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками;
5) копия документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);
6) справка о состоянии здоровья по форме 075/у, утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);
7) справка об отсутствии динамического наблюдения больных с психическими поведенческими расстройствами;

8) наркологиялық аурудың динамикалық бақылауда жоқтығы туралы анықтама; 9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса); 10) ағылшын тілі педагогтері лауазымына орналасуға кандидаттар үшін пән бойынша сертификаттау нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератор немесе педагог-сарапшы немесе педагог-зерттеуші немесе педагог-шебер біліктілік санатының болуы туралы куәлікті (бар болса) немесе CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above немесе IELTS (IELTS - айелтс) – 6,5 балл; немесе тойфл TOEFL (internet Based Test (iBT)) – 60-65 балл көрсеткіші бар сертификат; 11) осы Қағидаларға 12, 13-қосымшаларға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы; 12) жұмыс орнынан (педагог лауазымы бойынша), оқу орнынан ұсыным хат. **Конкурсты өткізу мекен жайы:** 101605, Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы, Новодолинский кенті, Бобуха көшесі,23-құрылыс, анықтама үшін телефон 8(72156)62377, E-mail: shahtinsk_osh11@krg.gov.kz **Конкурсқа қатысуға құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүргізіледі.** Құжаттарды қабылдау сағат 13.00-ден 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-дан 17.00-ке дейін жүзеге асырылады. **Құжаттарды қабылдау басталған күн, уақыты: 10.08.2026 ж., 09.00 сағ.** **Құжаттарды қабылдау аяқталған күн, уақыты: 19.08.2026 ж., 17.00 сағ.** Құжаттарды қабылдауға жауапты тұлға: конкурстық комиссиясының хатшысы Людмила Ильдаровна Рудоманова	8) справка об отсутствии динамического наблюдения наркологических больных; 9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии); 10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificatein English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (internet Based Test (iBT)) – 60 – 65 баллов; 11) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложениям 12, 13 к настоящим Правилам. 12) рекомендательное письмо с места работы (по должности педагога), учебы. **Конкурс проводится по адресу:** 101605, Карагандинская область, город Шахтинск, поселок Новодолинский, ул. Бобуха, здание 23, телефон для справок, факс 8(72156)62377, E-mail: shaht-oso-7133@bilim09.kz **Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления**. Прием документов осуществляется с 09.00 часов до 17:00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов. **Дата и время начала приема документов: 10.08.2026г., 09.00ч.** **Дата и время окончания приема документов: 19.08.2026г., 17.00ч.** Ответственное лицо за прием документов: секретарь конкурсной комиссии Рудоманова Людмила Ильдаровна