

**БЕКІТЕМІН**  
**"Қарағанды облысы**  
**білім басқармасы**  
**Шахтинск қаласының**  
**білім бөлімінің**  
**"Қарлығаш" бөбекжайы**  
**КМҚК директоры**  
**Н.А.Рользинг**



**Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің "Қарлығаш" бөбекжайы" КМҚК қамқоршылық кеңесінің 2025- 2026 оқу жылына арналған ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

<b>№</b>	<b>Өткізу мерзімі</b>	<b>Қызмет мазмұны</b>
<b>1.</b>		<b>Ұйымдастыру жұмысы</b>
1.1.	Қараша	* Қамқоршылық кеңестің қызметін ұйымдастыру * Композицияны қалыптастыру * Міндеттерді бөлу * 2025-2026 оқу жылына арналған ҚК жұмыс жоспарын бекіту
1.2	Қараша	"Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын және оны білім беру ұйымдарында сайлау тәртібін бекіту туралы" ҚР Білім және ғылым министрінің 27.07.2017 ж. № 355 бұйрығымен танысу.
1.3	Қараша	Мектепке дейінгі білім берудің нормативтік базасымен танысу
1.4	Қараша	* Білім беру процесін қамтамасыз етуге көмек көрсету, оны қамтамасыз ету мен дамытудың бюджеттен тыс қаражатын тарту. * Талап етілетін өзгерістердің тізбесін, жұмыстардың саны мен бірінші кезектілігін айқындау
1.5	Қараша	Мектепке дейінгі ұйымды дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында 2020-2025 жылдарға арналған Даму бағдарламасымен және жылдық жұмыс жоспарымен танысу.
1.6	Қараша	Қосымша ақылы білім беру қызметтерін келісу
1.7	Тұрақты	Қамқоршылық Кеңестің құзыретіне жататын мәселелер бойынша ақпарат беруге жәрдемдесу.
1.8	Қажет болған жағдайда	Қамқоршылық кеңесі анықтаған ұйым жұмысындағы кемшіліктерді жою туралы мектепке дейінгі ұйым әкімшілігінің ұсыныстарын енгізу.

1.9	Жыл бойы	Мектепке дейінгі ұйымның ресми интернет-ресурсында буклеттерді топтарға, ақпараттарды орналастыру арқылы Қамқоршылық кеңестің қызметі туралы ата-аналар жұртшылығымен ақпараттық-ағартушылық жұмыс.
<b>2. Қаржы-қайырымдылық қызметі</b>		
2.1.	Қараша	Қайырымдылық көмек түрінде қолма-қол ақшасыз толықтыру бойынша мектепке дейінгі ұйымның есеп айырысу шотының жұмысы.
2.2	Жылына 3-4 рет	Балабақшаға қайырымдылық көмек түрінде түскен қаржы қаражатын бөлуге қатысу (ерікті түрде өтеусіз негізде).
2.3	Тұрақты	Мектепке дейінгі ұйымды дамыту үшін қайырымдылық көмек көрсету мақсатында демеушілерді тарту.
2.4	Тұрақты	Бағыттар бойынша қайырымдылық көмектен түсетін түсімдерді нысаналы жұмсау.
2.5	Тоқсанына 1 рет	Қызмет нәтижелері туралы жұртшылықты хабардар ету.
2.6	Желтоқсан	Жаңа қаржы жылына арналған бюджетті қалыптастыру кезінде ұсыныстар әзірлеу.
<b>3. Бақылау қызметі</b>		
3.1	Тұрақты	Мектепке дейінгі ұйымда тәрбиеленушілердің құқықтарының сақталуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыру.
3.2	Жылына 3-4 рет	Балабақша шотына түсетін қайырымдылық көмектің жұмсалыуына қоғамдық бақылауды жүзеге асыру
3.3	Тоқсанына 1 рет	Есептерді тыңдау - мектепке дейінгі ұйымның қызметі туралы директорлар - қайырымдылық көмекті пайдалану туралы есепші
<b>4. Жылдық жоспарға сәйкес іс-шараларға қатысу</b>		
<b>5. Қамқоршылық кеңестің отырыстары</b>		
5.1	Қараша 2025ж.	№ 1 кеңестің отырысы. * ҚК төрағасын сайлау * ҚК тексеру комиссиясын қалыптастыру * 2025 - 2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын жасау, бекіту * Мектепке дейінгі ұйым үшін қайырымдылық және демеушілік көмек тарту қажеттілігі туралы * Әр түрлі
5.2	Қаңтар 2026ж.	№ 2 кеңестің отырысы. * Мектепке дейінгі ұйымды жаңа оқу жылына дайындау бойынша жөндеу жұмыстарын жоспарлау * 2026 жылға арналған тауарларды сатып алуға өтінімдер жасау * Әр түрлі

5.3	Мамыр 2026 ж.	№ 3 кеңестің отырысы. * Жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру * Әр түрлі
5.4	Тамыз 2026ж.	№ 4 кеңестің отырысы. * Директордың 2026 жылғы 1 жартыжылдықтағы ата-ана жарналары есебінен бюджет қаражаты мен қаражатты іске асыру туралы есебі. * Қамқоршылық кеңестің 2025 - 2026 оқу жылындағы жұмысының қорытындысы. Проблемаларды талдау, стратегиялар және даму перспективалары.

ҚК төрағасы Д.М. Девяткина С.М.  
(Т.А.Ә., қолы)

ҚК хатшысы З.М. Умарова О.В.  
(Т.А.Ә., қолы)