

ПРОТОКОЛ №1

Заседания Попечительского совета КГКП «Ясли-сад «Айголек» отдела образования Осакаровского района управления образования Карагандинской области

от 27.03.2026 г.

п.Молодежный

Место проведения: КГКП «Ясли-сад «Айголек»

Время проведения: 17 ч.00 мин.

Присутствовали:

1. Смагулова К.К.
2. Мухтарова М.К.
3. Альжапаров С.Б.
4. Омарова М.Ф.
5. Ельшина А.Ж.
6. Абибулаева А.К.
7. Нуртазина А.Б.
8. Умирзакова Т.А.
9. Хавдалмурат К.
10. Анакина Я.В.
11. Бостанова Д.С.

Повестка дня:

1. Об изменении состава Попечительского совета в связи с выбытием отдельных членов (личное заявление).
2. Обсуждение планов работы на 2 квартал 2026 года.

По первому вопросу: слушали секретаря совета Бостанову Д.С., которая сообщила о необходимости исключить из состава ПС члена совета Ибраеву З.А. на основании личного заявления и включить в состав ПС Омаркасову М. (представителя родительской общественности группы «Күншуак»).

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» — единогласно 11 человек, «Против» — 0 человек, «Воздержались» — 0 человек.

По второму вопросу: слушали члена Попечительского совета Мухтарову М.К. которая представила проект плана работы на апрель–июнь 2026 года.

Основные направления работы:

- Участие в организации весеннего благоустройства территории детского сада (субботники);
- Мониторинг качества питания в весенний период;
- Содействие в подготовке к проведению праздничных мероприятий (День Победы, Выпускные баллы);

ВЫСТУПИЛИ:

1. **Абибулаева А.К.** — предложила включить в план пункт о проверке состояния песочниц и замене песка к майским праздникам.
2. **Ельнина А.Ж.** — внесла предложение организовать встречу с медицинским работником сада по вопросам профилактики весенних аллергий у детей.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» — единогласно, «Против» — 0, «Воздержались» — 0.

РЕШИЛИ:

1. Исключить из состава Попечительского совета члена совета Ибраеву З.А.
2. Членом совета назначить Омаркасову М.
3. Утвердить план работы Попечительского совета на 2 квартал 2026 года с учетом внесенных предложений (по песочницам и профилактике аллергий).
4. Направить протокол руководителю дошкольной организации для издания соответствующего приказа.
5. Ответственным за контроль исполнения плана назначить Хавдалмурат К.

Председатель: _____ / М.Мухтарова

Секретарь _____ / Д.Бостанова